

технологий посредством коммуникационных каналов связи ЭЖД, мессенджера WhatsApp, ЭОП Сферум, Учи.ру, Zoom, СМС сообщений при отсутствии Интернета.

4.2. Контролировать посещение обучающимися занятий, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий.

5. Учителям-предметникам для обучающихся 1б,1г, 2б,2в,2г,3г, 4а, 4б, 5а, 5б,5в,5г, 6а, 6б,6в, 7а,7б,7в,7г, 8а,8б,8в, 9а,9б,9в,9 г, 10а,11а классов:

5.1. Организовать учебный процесс обучающихся в соответствии с Положением об электронном обучении. Проводить уроки и внеурочные занятия согласно расписанию, своевременно заполняя электронный журнал;

5.2. Обеспечить вход в электронный дневник, получение актуального расписания уроков и внеурочных занятий, материалов к урокам и внеурочным занятиям, заданий для самостоятельной работы, дополнительных электронных образовательных материалов;

5.3. Гарантировать обучающимся и родителям (законным представителям) свободный доступ к учебным материалам на платформах, обеспечивающих защищенное хранение персональных данных обучающихся, исключающих их трансграничную передачу, распространение, доступ к качественному и открытому контенту без взимания дополнительной платы, рекламных и прочих услуг;

5.4. Своевременно размещать ссылку на проведение урока и внеурочного занятия с применением дистанционных образовательных технологий в ЭЖД. При этом местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы независимо от нахождения ученика.

6. Классным руководителям классов, не переведенных на дистанционную форму обучения:

- проводить опрос в начале первого урока каждого обучающегося о состоянии здоровья;
- направлять обучающегося при наличии у него жалоб на плохое самочувствие к врачу с отстранением от занятий и оповещением родителей;
- информировать заместителя директора по УВР Бородину О.В. о посещаемости класса ежедневно до 10.30 ч.

7. Заместителю директора АХР Котляровой В.П.:

7.1 Организовать проведение и неукоснительное исполнение противоэпидемических мероприятий, предусмотренных СП 3.1/2.4.3598-20, ответственными за данное направление сотрудниками МБОУ г. Астрахани «СОШ № 61»;

7.2 Организовать проведение внепланового инструктажа по охране труда и технике безопасности с работниками при работе с бактерицидным облучателем и действиям в связи с распространением коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа, с внесением записи о проведенном инструктаже в журнал.

8. Ответственной по питанию Никитиной О.П. скорректировать организацию питания, в связи с ограничительными мерами.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлены:



М.А.Акимова